

ANUNCI
Queda exposada al públic la següent
RESOLUCIÓ DE BATLIA NÚM. 361

Vista la necessitat que té aquest ajuntament de cobrir una plaça de tècnic/a d'ocupació i formació o equivalent per al desenvolupament de diversos projectes i d'acord amb les bases generals del procediment selectiu de personal funcionari i laboral interí no fix, publicades al BOIB núm. 110 de dia 23/07/05, pel present venc a resoldre:

Cobrir una plaça de tècnic/a en formació i ocupació o equivalent com a personal laboral no fix, amb contracte de treball de 20 hores setmanals, per obra o servei de durada fins a 31 de desembre de 2015

Requisits:

- Ser ciutadà d'un dels Estats membres de la Comunitat Europea.
- Tenir complits els 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- Estar en possessió del títol de grau en Pedagogia o equivalent.
- No incórrer en causa d'incapacitat o incompatibilitat de les establertes a la legislació vigent.
- Abans de l'acte de presa de possessió, la persona interessada haurà de fer constar la manifestació de no exercir cap activitat en lloc del sector públic, delimitat per l'article 1 de la Llei 53/1984.

Es valorarà:

- Tenir experiència com a gestor econòmic, administratiu i com a formador en projectes de formació ocupacional.
- Tenir experiència com a gestor econòmic i administratiu i com a formador en Escoles Taller i en Tallers d'Ocupació.
- Tenir experiència en Orientació i processos d'Inserció laboral.
- Estar en possessió del Certificat de coneixement de la llengua Catalana de nivell C1 o equivalent.
- No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap Administració Pública.
- No patir malaltia o defecte físic que impedeixi o minvi el desenvolupament de les corresponents funcions.

Documents que cal presentar:

- Documents originals o compulsats acreditatius dels requisits i mèrits exigits a les bases específiques de la respectiva convocatòria.
- Vida laboral.
- Curriculum vitae.
- DNI



AJUNTAMENT
D'ESPORLES

Les instàncies es presentaran al registre de l'Ajuntament a Plaça de l'Ajuntament, 1 d'Esporles, en horari d'oficina i adreçades a la Sra. Batlessa.

El termini de presentació de les mateixes serà el proper dia 10 d'agost a les 14.00h.

La llista de les instàncies admeses serà publicada a la plana web municipal i al tauló d'anuncis juntament amb la data de la segona fase de selecció que consistirà en la valoració dels mèrits, una prova escrita i una entrevista.

Criteris de selecció:

- Experiència laboral relacionada en empresa pública o privada. Un punt per any, fins un màxim de 5 punts.
- Cursos d'especialització o títols relacionats directament amb les accions a desenvolupar. Un punt per a cada 20 hores de formació, fins a un màxim de 10 punts.
- Estar en possessió del Certificat de coneixement de llengua catalana C1 o similar. 5 punts.
- Prova escrita. De 0 a 5 punts.
- Entrevista a realitzar per la Comissió de selecció sobre temes i qüestions directament relacionades amb els coneixements i característiques del lloc a ocupar. De 0 a 20 punts.

Esporles, 30 de juliol de 2015

La batlessa