

Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT D'ESPORLES

16149 *Reglament d'ús del Refugi de Son Trias, de les activitats d'excursionisme i l'explotació del Refugi i zona d'acampada de l'esmentat refugi*

Havent-se publicat en el BOIB núm. 125 de dia 20 d'agost de 2015, anunci relatiu a l'aprovació del següent:

1.- REGLAMENT D'US DEL REFUGI DE SON TRIAS, DE LES ACTIVITATS D'EXCURSIONISME I L'EXPLOTACIÓ DEL REFUGI I ZONA D'ACAMPADA DE L'ESMENTAT REFUGI.

DEFINICIÓ I FINALITAT

El refugi municipal de l'Hort de Son Trias és una instal·lació d'ús públic destinada a facilitar la pràctica del senderisme i l'excursionisme i en general els esports de muntanya en totes les seves modalitats, mitjançant l'oferta dels serveis d'allotjament en la mesura de les seves possibilitats.

La finalitat del present reglament és marcar pautes de bon ús de les instal·lacions i per la convivència entre les persones usuàries de la instal·lació.

PERSONES USUÀRIES

El refugi municipal de l'Hort de Son Trias podrà ser utilitzats per qualsevol persona o Entitat que ho requereixi. Així tenim que poden ser persones usuàries dels refugi:

- Les persones aficionades als esports de muntanya, senderistes i excursionistes a nivell particular o col·lectiu.
- Les institucions, els organismes i les entitats, públiques o privades, que fan activitats formatives, educatives o d'investigació relacionades amb les finalitats esmentades en l'article anterior.

NORMES

Pel bon funcionament del refugi, cal que totes les persones usuàries tinguin la màxima cura en el bon ús, conservació i aprofitament de les instal·lacions i material. Amb aquesta finalitat, i per tal d'aconseguir aquest propòsit, s'estableixen les normes següents

- Formalitzar la inscripció i el registre quan s'arriba al refugi d'acord amb la normativa vigent, mostrant a la persona responsable del refugi la documentació pertinent. L'arribada i el registre, en aquest cas, s'ha de fer abans de les 19 h. Excepcionalment, i per causa de força major, es podrà autoritzar l'entrada i registre fora d'aquest horari.
- Atendre en tot moment les indicacions del personal del refugi.
- Tenir un comportament correcte i respectuós amb la resta de persones usuàries i amb el personal del refugi.
- Accedir al refugi a peu o amb un altre mitjà de locomoció no motoritzat, llevat dels casos en què l'ús d'aquest mitjà s'autoritza expressament.
- Reduir al màxim el consum d'energia i d'aigua i la generació de residus.
- Respectar en tot moment les normes de seguretat i també les que resulten dels cartells i dels avisos col·locats a la vista.
- Als dormitoris, utilitzar sempre, per raons d'higiene, els sacs de dormir o els llençols.
- Comunicar al personal de guarda qualsevol desperfecte ocasionat o observat.
- Fer-se càrrec dels possibles desperfectes ocasionats per una mala utilització de les instal·lacions, excepte quan són causats per força major.
- Abonar els preus públics vigents i aprovats per l'Ajuntament d'Esporles en l'ordenança fiscal reguladora de preus públics per a la prestació de serveis de piscina, gimnàs, pistes poliesportives cobertes, pistes poliesportives descobertes, camp de futbol, pista de tennis i refugi.
- Respectar la normativa en matèria d'incendis forestals al seus voltants.

D'altra banda, la persona usuària no podrà:

- Encendre foc o cuinar fora dels llocs destinats a aquest efecte.





- b) Moure mobles del seu lloc habitual.
- c) Entrar cap casta d'animals (excepte cans pigall).
- d) Fumar en tot el refugi.
- e) Menjar o encendre espelmes dins els dormitoris o les tendes d'acampada.
- f) Accedir als dormitoris i a l'interior de les tendes d'acampada amb botes i material de muntanya, que s'han de col·locar en el lloc establert a aquest efecte.
- g) Romandre als dormitoris o tendes d'acampada després de les 9h del matí, llevat del cas de força major.
- h) Utilitzar aparells de música i similars que poden molestar les persones usuàries.
- i) Dormir fora del lloc indicat (excepte els casos que s'autoritzen expressament).
- j) Entrar o sortir dels refugi després de les 23 h (excepcionalment, i per causa de força major, es podrà autoritzar l'entrada i sortida fóra d'aquest horari).
- k) Deixar aliments dins els dormitoris o tendes d'acampada. S'han de deixar en els llocs indicats pel personal dels refugis.
- l) Entrar begudes alcohòliques al refugi, servir-ne a menors de 18 anys o servir-ne més tard de les 22h.

SILENCI

S'ha de guardar silenci de les 23 h a les 8 h del matí.

En aquest període s'han de deixar lliures les sales i els menjadors i les entrades i les sortides dels dormitoris o tendes s'han de fer amb la màxima discreció.

RESERVES

Per tal d'aconseguir una millor utilització del refugi es recomana, sempre que sigui possible, reservar plaça de pernoctació amb la màxima antelació (amb caràcter general, la sol·licitud de reserves d'allotjament s'ha de fer amb un mínim de cinc dies i amb un màxim de quatre mesos d'antelació).

Les reserves del refugi les gestionarà el responsable de la gestió del refugi.

Les reserves hauran de respectar el límit de tres nits d'estada continuada màxima.

Tenen prioritat en l'ús dels serveis dels refugi les persones que han fet prèviament la reserva corresponent.

La sol·licitud i pagament de reserva d'allotjament es farà de la manera i pel mitjà que estableixi el responsable de la gestió del refugi.

En cas de cancel·lació de la reserva, una vegada confirmada, no es té dret a la devolució de l'import, llevat dels casos justificats degudament per causes alienes a la voluntat de la persona que fa la reserva.

Excepcionalment, i en el cas que hi hagi places disponibles, es poden fer reserves amb un termini inferior a l'establert al present reglament.

SERVEI D'ALLOTJAMENT

La capacitat màxima d'allotjament del refugi és la mateixa que el nombre de llits i places de tendes d'acampada de què es disposen, independentment de l'edat de les persones usuàries. Les persones menors de 18 anys han d'anar acompanyats d'una persona major d'edat, que se n'ha de fer responsable.

Per facilitar l'ús al major nombre de persones usuàries, com a norma general, no es poden fer reserves d'allotjament d'una durada de més de tres vespres consecutius. Aquesta limitació es pot alterar si hi ha places lliures a partir de les 18h.

Els dormitoris i la zona d'acampada no es poden ocupar abans de les 17h i s'han de deixar abans de les 9h del dia següent.

SERVEI DE CUINA I MENJADOR

El refugi compta amb un espai d'accés lliure per les persones usuàries perquè puguin, sota la seva responsabilitat i el propi subministrament d'aliments, preparar-se i servir-se el berenar (de 8 a 9h) i/o el sopar (de 20h a 21h). Aquest horari es pot modificar en funció de la disponibilitat del personal del refugi i del nombre de persones usuàries de la cuina.

SERVEI DE DUTXES

Les persones usuàries del refugi que tenen reserva d'allotjament tenen dret a una dutxa gratuïta.





PREUS DELS SERVEIS

Els preus dels serveis oferts al refugi es regeixen en tot moment per l'ordenança fiscal reguladora de preus públics per a la prestació de serveis de piscina, gimnàs, pistes poliesportives cobertes, pistes poliesportives descobertes, camp de futbol, pista de tennis i refugi de l'Ajuntament d'Esporles.

RESPONSABILITAT

L'Ajuntament d'Esporles o, en el seu cas, els responsables de l'explotació de d'instal·lació, quan correspongui, resten exempts de responsabilitat per robatoris, danys, accidents derivats de la pràctica d'esports de muntanya, de l'excursionisme o supòsits similars.

En cas que l'Ajuntament d'Esporles incorri en responsabilitat patrimonial, és aplicable el que preveuen els articles 139 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

SANCIONS

L'incompliment d'aquestes normes pot ocasionar que el personal del refugi adopti les actuacions següents de manera immediata:

1. Exigir que es compleixi la normativa.
2. En casos especialment greus, que s'abandonin les instal·lacions del refugi, per evitar molèsties a les altres persones usuàries del refugi o perjudicis al patrimoni natural, etnològic i arquitectònic de muntanya.

Amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, si s'incompleix dues o més vegades aquesta normativa, es pot prohibir, mitjançant resolució de l'òrgan executiu competent, usar les instal·lacions del refugi per un període màxim de:

- un any, en cas de dos incompliments
- dos anys, en cas de tres incompliments
- tres anys, en cas de més de tres incompliments.

Tot això, sens perjudici de donar-ne trasllat a l'autoritat competent i de les sancions que puguin correspondre per infraccions previstes en la normativa vigent aplicable.

PERSONAL DELS REFUGIS

Guardes

És la persona que exerceix la màxima autoritat en el refugi. Les seves decisions, tant pel que fa a l'aplicació d'aquest reglament com per a les coses que no hi hagin estat previstes, són d'inexcusable compliment. Això sense perjudici de les posteriors reclamacions que es consideri convenient cursar.

La persona responsable del refugi ha d'atendre a les persones usuàries com a hostes i la seva conducta seguirà en tot cas les normes elementals de l'hospitalitat. En tot el que pugui haurà d'atendre les necessitats de les persones usuàries.

Són funcions del personal de guarda:

- a) Organitzar l'allotjament.
- b) Admetre, identificar i registrar a les persones usuàries.
- c) Vetllar pel compliment d'aquest reglament.
- d) Tenir cura del bon estat, del funcionament, de la conservació i neteja de les instal·lacions.
- e) Rebre i atendre les persones usuàries i garantir la prestació dels serveis en la mesura de les possibilitats dels refugi.
- f) Fer respectar l'ordre necessari per l'interès general, adoptar les mesures oportunes i donar-ne, si cal, trasllat a l'autoritat competent.
- g) Vetllar per la seguretat del refugi.

En cas d'accident o de situació excepcional, el responsable del refugi col·laborarà en tot el que calgui per a facilitar les tasques de salvament.

DISPOSICIÓ FINAL

Primera.- Difusió de l'ordenança



Una vegada aprovat definitivament el present Reglament, l'ajuntament l'exposarà a la seva pagina web.

Segona.- Aquest Reglament entra en vigor quan s'hagi publicat íntegrament en el BOIB i hagin transcorri't el termini assenyalat a la llei de bases de regim local y l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

2.- En el moment en que sigui aprovada aquesta ordenança l'ajuntament l'exposarà al BOIB durant el termini de 30 dies, si no es presenten al·legacions s'entendrà definitivament aprovada.

I havent transcorregut el termini d'exposició al públic de trenta (30) dies de duració a comptar des de l'esmentat anunci sense que s'hagi presentat cap reclamació o suggerència, s'enten de conformitat amb el que disposa l'art. 17 del RDL 2/2004 de 5 de març pel que s'aprova el text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, definitivament aprovades.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement i als efectes pertinents d'acord amb l'art. 17 de l'esmentat text legal

Esporles, 23 d'octubre de 2015

La Batlessa,
Maria Ramon Salas

